

# Частное общеобразовательное учреждение

## «Школа «Благое Отрочество»

ПРИКАЗ № 118 - о.д.

« 10 » июня 2018 г.  
г.о. Самара.

«Об утверждении локального  
нормативного акта «Положение  
о рабочей программе по  
учебному предмету (курсу)»

В соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Положение о рабочей программе по учебному предмету (курсу)» в новой редакции.
2. Признать утратившим силу «Положение о рабочей программе учителя» утвержденное Приказом № 54-о.д. от 11.02.2016г.
3. Литвяк С.Н. разместить настоящий локальный акт на официальном сайте Школы.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ЧОУ «Школа «Благое Отрочество»

 А.М. Куличенко

Копия верна  
 Для  
Директор Частного документа  
общеобразовательного учреждения  
«Школа «Благое Отрочество»



**Частное общеобразовательное учреждение  
«Школа «Благое Отрочество»**

**«Рассмотрено»**  
Педагогическим советом  
школы  
протокол № 5  
от « 07 » июня 2018 г.

**«Утверждаю»**  
Директор ЧОУ  
«Школа «Благое Отрочество»  
*А.М. Кулешова*  
А.М. Кулешова  
Пр.№ 118 -о.д. от 10.06.2018 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПО УЧЕБНОМУ ПРЕДМЕТУ (КУРСУ)**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Рабочей программе по учебному предмету (курсу) педагога, реализующего ФГОС (далее - Рабочая программа), разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, основного общего образования, Федеральным перечнем учебников, Уставом ЧОУ «Школа «Благое Отрочество».

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения Рабочей программы учебного предмета (курса).

1.3. Рабочая программа курса по учебному предмету – это локальный нормативный документ, обязательный для выполнения в полном объеме, предназначенный для реализации требований ФГОС к условиям и результату образования обучающихся на всех уровнях образования по конкретному предмету учебного плана ЧОУ «Школа «Благое Отрочество».

1.4. Цель рабочей программы — создание условий для планирования, организации и управления образовательным процессом по определенной учебной дисциплине (образовательной области).

Задачи программы:

- дать представление о практической реализации федерального государственного образовательного стандарта при изучении конкретного курса (предмета);
- конкретно определить содержание, объем, порядок изучения учебной курса (дисциплины) с учетом целей, задач и особенностей учебно-воспитательного процесса образовательного учреждения и контингента обучающихся.

1.4. К Рабочим программам, которые в совокупности определяют содержание деятельности Учреждения в рамках реализации образовательной программы, относятся программы по учебным предметам.

1.5. Рабочая программа выполняет следующие функции:

- является обязательной нормой выполнения учебного плана в полном объеме;
- определяет содержание образования по учебному предмету на базовом и повышенном уровнях;
- обеспечивает преемственность содержания образования по учебному предмету;
- реализует принцип интегративного подхода в содержании образования;
- включает модули регионального предметного содержания;
- создает условия для реализации системно-деятельностного подхода;
- обеспечивает достижение планируемых результатов каждым учащимся.

## **2. Разработка Рабочей программы**

2.1. Разработка Рабочих программ относится к компетенции Учреждения и реализуется им самостоятельно.

2.2. Рабочие программы составляются на уровень обучения.

2.3. Допускается разработка Рабочей программы коллективом педагогов одного предметного методического объединения.

2.4. Рабочая программа является основой для создания учителем учебно-тематического планирования на каждый учебный год.

2.5. При составлении, рассмотрении и утверждении Рабочей программы должно быть обеспечено ее соответствие следующим документам:

- федеральному государственному образовательному стандарту;
- примерной программе дисциплины, утвержденной Министерством образования и науки РФ (или авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию);
- основной образовательной программе Учреждения;
- федеральному перечню учебников, утвержденных, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе в образовательных учреждениях, реализующих программы общего образования;
- учебному плану ЧОУ «Школа «Благое Отрочество».

2.6. Учитель в рабочей программе распределяет часы по разделам и темам самостоятельно, ориентируясь на используемые учебно-методические комплекты и индивидуальные особенности обучающихся.

2.7. Проектирование содержания образования на уровне отдельного учебного предмета/ курса осуществляется индивидуально каждым педагогом в соответствии с уровнем его профессионального мастерства и авторским видением дисциплины.

2.8. Рабочая программа является обязательным документом для административного контроля полного освоения содержания учебного предмета учащимися и достижения ими планируемых результатов на базовом и повышенном уровнях.

## **3. Структура, оформление и составляющие Рабочей программы**

3.1. Рабочая программа должна быть оформлена по образцу, аккуратно, без исправлений, выполнена на компьютере. Текст набирается в редакторе Word шрифтом Times New Roman, кегль 12, межстрочный интервал 1,15, выравнивание по ширине, поля с левой стороны 25 мм; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А 4. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Титульный лист считается первым.

Учебно-тематическое планирование представляется в виде таблицы.

3.2. Структура Рабочей программы:

- 1) Титульный лист.
- 2) Пояснительная записка, в которой конкретизируются общие цели с учетом специфики учебного курса.
- 3) Общая характеристика учебного предмета.
- 4) Описание места учебного предмета в учебном плане.
- 5) Описание ценностных ориентиров содержания учебного предмета.
- 6) Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения курса конкретного учебного предмета.
- 7) Содержание учебного предмета.
- 8) Тематическое планирование по классам.
- 9) Контроль предметных результатов по классам.
- 10) Учебно-тематическое планирование по классам.

11) Описание учебно – методического и материально-технического обеспечения образовательного процесса.

**Титульный лист** (Приложение № 1) должен содержать:

1. Полное наименование Учреждения;
2. Грифы рассмотрения, согласования и утверждения Рабочей программы;
3. Название документа (Рабочая программа курса).
4. Название учебного предмета (должно соответствовать названию в учебном плане).
5. Классы, в которых реализуется Рабочая программа.
6. Составитель(ли) Рабочей программы: Ф. И. О. учителя или коллектива учителей.
7. Название УМК.
8. Название населенного пункта.
9. Год разработки Рабочей программы.

В тексте **пояснительной записки** следует указать:

- обоснованность (актуальность, новизна, значимость);
- в какую образовательную область входит данный учебный предмет;
- краткое пояснение логики структуры программы;
- примерную или авторскую программу, на основе которой разработана рабочая программа, методический материал, используемый учителем.

В **общей характеристике учебного предмета** необходимо отразить:

- общие цели и задачи с учетом специфики курса учебного предмета;
- логические связи данного предмета с остальными предметами (разделами) учебного (образовательного) плана;

**Описание места учебного предмета в учебном плане** должно отражать количество часов, предусмотренных на реализацию данной программы по классам (в неделю и за год).

**Описание ценностных ориентиров содержания учебного предмета** должно отражать место данного предмета в системе общего образования.

**Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебного предмета:**

- личностные, метапредметные и предметные результаты освоения конкретного учебного предмета, курса в соответствии с требованиями ФГОС;

**Содержание учебного предмета:**

- название и основное содержание разделов и тем курса;
- основные технологии, методы, формы обучения.

**Тематическое планирование** расписывается в табличном варианте по классам с распределением необходимого количества часов для изучения раздела, темы.

В **Контроле предметных результатов** расписываются все контрольные работы за учебный год по классам.

В **учебно-тематическом планировании** должны быть отражены:

- номер урока по порядку, тема урока, цели урока; планируемые результаты (личностные, метапредметные и предметные); примечание, которое учитель может использовать по своему усмотрению.

№ урока	Тема урока	Цели урока	Планируемые результаты			Примечание
			личностные	метапредметные	предметные	

## **В описании материально – технического обеспечения образовательного процесса**

указывается перечень необходимых для реализации программы учебно-методических пособий, учебно - лабораторного оборудования, а также дидактических материалов, которые используются для реализации целей, указанных в программе, оборудование и приборы, методические и дидактические материалы и др.

### **4. Рассмотрение и утверждение рабочей программы**

4.1. Рабочая программа рассматривается на методическом объединении и протоколируется. Далее Рабочая программа рассматривается на Педагогическом совете Учреждения, на титульном листе программы ставится гриф «Рассмотрено», № протокола, дата.

Далее анализируется и согласовывается с заместителем директора по учебно-воспитательной работе на предмет соответствия программы учебному плану Учреждения и требованиям ФГОС. Заместитель директора школы в титульном листе под грифом «Согласовано» ставит дату, подпись.

После согласования Рабочую программу утверждает директор Учреждения в срок до 1 сентября текущего года, на титульном листе ставит гриф «Утверждаю», № приказа, дату, подпись.

4.2. Директор Учреждения вправе провести экспертизу Рабочих программ непосредственно в Учреждении или с привлечением внешних экспертов на соответствие требованиям федерального государственного образовательного стандарта, примерной программе учебного предмета, утвержденной Министерством образования и науки РФ (авторской программе, прошедшей экспертизу и апробацию), федеральному перечню учебников; Положению о рабочей программе по учебному предмету (курсу) ЧОУ «Школа «Благое Отрочество».

4.3. Утвержденные Рабочие программы являются составной частью основной образовательной программы ЧОУ «Школа «Благое Отрочество», входят в обязательную нормативную локальную документацию школы, публикуются на официальном сайте Учреждения.

4.4. Администрация Учреждения осуществляет контроль реализации Рабочих программ в соответствии с планом внутришкольного контроля.

4.5. Учреждение несет ответственность в соответствии с действующим законодательством в образовании за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком.

### **5. Делопроизводство**

5.1. Администрация Учреждения осуществляет систематический контроль за выполнением Рабочих программ, их практической части.

5.2. В случае невыполнения Рабочей программы, по итогам проверки, учитель фиксирует необходимую информацию в листе корректировки в конце каждой четверти, полугодия, года. (Приложение № 2).

5.3. Итоги проверки Рабочих программ подводятся на совещании при директоре, отражаются в приказах по Учреждению.

**Частное общеобразовательное учреждение  
«Школа «Благое Отрочество»**

**«Рассмотрено»**  
на Педагогическом совете  
школы  
Протокол № \_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**«Согласовано»**  
Заместитель директора по УВР  
\_\_\_\_\_  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**«Утверждено»**  
Директор ЧОУ «Школа  
«Благое Отрочество»  
\_\_\_\_\_  
А.М. Кулешова  
Пр. № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА КУРСА  
«РУССКИЙ ЯЗЫК»**

**1—4 классы**

**Составитель:**

**УМК «ПЛАНЕТА ЗНАНИЙ»**

**г.о. Самара  
2018 г.**

## ЛИСТ КОРРЕКТИРОВКИ УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКОГО ПЛАНИРОВАНИЯ

Учреждение ЧОУ «Школа «Благое Отрочество»

Предмет \_\_\_\_\_

Класс \_\_\_\_\_

Учитель \_\_\_\_\_

Уч. год \_\_\_\_\_

№ урока	Тема	Количество часов		Причина корректировки	Способ корректировки
		по плану	дано		

*Образец*

№ урок:	Тема	Количество часов		Причина корректировки	Способ корректировки
		по плану	дано		
79,80	Значение бактерий	2	1	карантин	Уплотнение программы
90	Царство грибов	1	0	Выходной день 24.02.18	Тема вынесена на самостоятельное изучение с последующим контролем
150	Лишайники	1	1	карантин	Объединение тем
151	Экологические сообщества	1			
	<b>Итого:</b>				